

# INDUSTRIE TOURISTIQUE DE

# Wendake

Le mandat de Tourisme Wendake est de promouvoir le tourisme et toutes ses activités connexes, de poser des gestes et de faire toutes les démarches en vue d'améliorer en matière de tourisme et de culture, le contexte actuel prévalant au sein de la nation huronne-wendat de Wendake. Nos bureaux sont situés à l'Hôtel-Musée Premières Nations. Un concept d'Hôtel-Musée avec un restaurant aux saveurs boréales du terroir, un endroit unique au monde où la tradition fait corps avec la modernité. Un lieu où vos qualités seraient reconnues au sein d'une équipe dynamique formée de plusieurs nations et qui privilégie le partage, les traditions et un service à la clientèle personnalisée hors pair. Ces valeurs correspondent à votre personnalité ? *Rejoignez-vous à notre équipe et contribuez à offrir une expérience exceptionnelle à notre clientèle.*

## NOUS SOMMES À LA RECHERCHE DE COMMIS À L'ACCUEIL TOURISTIQUE EMPLOI SAISONNIER – SUBVENTIONNÉ PAR EMPLOI D'ÉTÉ CANADA

Relevant de l'Adjointe de directions et Webmestre, le commis à l'accueil touristique aura pour principales responsabilités :

### PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Accueillir, diriger et/ou renseigner la clientèle touristique, en personne, au téléphone ou par écrit, sur les attraits touristiques disponibles à Wendake;
- Vendre des billets sur les différents forfaits/activités disponibles afin de faire connaître l'histoire des Premières Nations ainsi que les entreprises œuvrant au maintien des traditions des peuples des Premières Nations du Canada;
- Prise de réservation des activités / forfaits par téléphone et planification des horaires;
- Promouvoir auprès de la clientèle des événements précis tels que le Pow Wow;
- Gestion et opération d'une petite caisse;
- Entrée de données statistiques sur l'achalandage dans un fichier informatique;
- Désinfection régulière des surfaces de travail;
- S'assurer que la clientèle respecte les mesures sanitaires.

Le commis à l'accueil touristique pourra être localisé à l'Hôtel-Musée Premières Nations ou au 12 Ste-Anne selon ce qui sera entendu à l'embauche.

- Emplois saisonniers / étudiants
- Temps plein | 30 heures par semaine (horaire variable, jour, soir, fin de semaine)
- Durée : 9 semaines
- Lieu : 12, Ste-Anne (Kiosque touristique dans le Vieux-Québec)
- Salaire offert : 15.50\$ / heures

### COMPÉTENCES, QUALIFICATIONS ET EXIGENCES

- Bonne maîtrise de l'anglais et du français, parlé et écrit;
- Excellentes aptitudes pour la communication;
- Entregent et axé service client;
- À l'aise avec l'informatique;
- Selon les exigences d'Emploi Été Canada, le candidat doit avoir entre 15 et 30 ans et être citoyen Canadien.

**\*\*La priorité sera accordée aux membres de la Nation huronne-wendat\*\***

**Début d'affichage : 8 juin 2021 | Fin d'affichage : 22 juin 2021**

### CONDITIONS ET AVANTAGES

Rémunération compétitive | Rabais employés (hôtel/restaurant/boutiques/musée) | Cafétéria | Uniforme fourni | Stationnement gratuit | Transport en commun à proximité | Approche humaine de gestion | Des équipes de travail accueillantes

### LES VALEURS PORTÉES PAR NOS EMPLOYÉS

L'implication | La communication | La Coopération | Le respect | La créativité

Pour plus d'information ou pour faire parvenir votre curriculum vitae :

**Émilie Rondeau, Coordonnatrice des ressources humaines**

418.847.0624 poste 6006 | rh@hotelpremieresnations.ca | 418.847.2903 (télécopieur) | tourismewendake.ca  
facebook.com/Tourisme.Wendake | 10, Place de la Rencontre, Wendake (Québec) G0A 4V0

